

УТВЕРЖДЕНА

Решением Правления

АО «СЭЗ «Морпорт Актау»

от «25» 09 2019 года

№ 2019/00-17



**ПОЛИТИКА  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
В АКЦИОНЕРНОМ ОБЩЕСТВЕ  
«СПЕЦИАЛЬНАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЗОНА  
«МОРПОРТ АҚТАУ»»**

г. Актау, 2019 г.

## 1 . Общие положения

1. Настоящая Политика противодействия коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт - Актау» (далее – Политика) определяет основные принципы соблюдения законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау» (далее – Общество).

2. Политика разработана с учетом норм и требований Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» (далее – Закон) и устанавливает:

- 1) основные положения противодействия коррупции в Обществе;
- 2) управленческие и организационные основы по предупреждению коррупционных правонарушений;
- 3) мероприятия по противодействию коррупции, а также минимизации и (или) ликвидации их последствий;
- 4) воспитание у работников Общества поведения по неукоснительному соблюдению требований законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов Общества.

3. Целью Политики является усиление контроля по предупреждению и выявлению коррупции, а также формирование в Обществе атмосферы жесткого неприятия коррупционных проявлений.

4. Задачей Политики является формирование правовой культуры работников Общества, обеспечивающей соблюдение принципов честности и прозрачности при выполнении трудовых обязанностей.

5. В Политике используются следующие термины и определения:

- 1) лицо, приравненное к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций - лицо, исполняющее управленческие функции в Обществе;
- 2) лицо, исполняющее управленческие функции в Обществе - лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию исполняющие организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Обществе;
- 3) конфликт интересов - противоречие между личными интересами лиц, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, лиц, исполняющих управленческие функции в Обществе, руководителей структурных подразделений Общества и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;
- 4) коррупционное правонарушение – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством Республики Казахстан установлена административная или уголовная ответственность;

5) коррупция - незаконное использование работником Общества своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично, или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя, либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

6) противодействие коррупции – деятельность работников Общества в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в Обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий;

7) Правление Общества – исполнительный орган Общества;

8) член Правления – работник Общества, избранный в состав исполнительного органа в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об акционерных обществах и Уставом Общества;

9) работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору в Обществе;

10) уполномоченный орган по противодействию коррупции – центральный исполнительный орган в сфере государственной службы и противодействия коррупции, и его ведомство, их территориальные подразделения, осуществляющие в пределах своих полномочий функции по реализации антикоррупционной политики Республики Казахстан и координации в сфере противодействия коррупции;

11) структурное подразделение, реализующее функции по кадровому обеспечению Общества – структурное подразделение Общества, на которое возложены функции по противодействию коррупции и внутреннему анализу коррупционных рисков в Обществе.

12) антикоррупционное образование – непрерывный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью;

13) информационная и организационная деятельность – деятельность, реализуемая путем проведения разъяснительной работы, организации мероприятий в соответствии с законодательством Республики Казахстан и иных мер, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

14) организационно-распорядительные функции - деятельность лиц по осуществлению предусмотренных законодательством и учредительными документами полномочий исполнительного органа Общества. К этим функциям относятся общее руководство коллективом, расстановка и подбор кадров, организация и контроль труда подчиненных, поддержание дисциплины, выражающееся в применении мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий.

15) административно-хозяйственные функции осуществление лицами, на которых возложена полная материальная ответственность, деятельности в рамках предоставленных полномочий по управлению и распоряжению имуществом, в том числе деньгами, находящимися на балансе и банковских счетах организации.

16) антикоррупционные ограничения – ограничения, установленные Законом и направленные на предупреждение коррупционных правонарушений;

17) противодействие коррупции – деятельность Общества в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в Обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению коррупционных правонарушений и устранению их последствий;

18) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

19) предупреждение коррупции – деятельность Общества по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

20) близкие родственники - родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки;

21) свойственники – братья, сестры, родители и дети супруга (супруги);

22) контрагент – физическое или юридическое лицо, с которым Общество вступило или планирует вступить в регулируемые гражданским законодательством отношения.

6. Общий контроль за соблюдением работниками настоящей Политики осуществляется Правлением Общества.

7. Организация работы, методическое руководство и текущий контроль за соблюдением настоящей Политики возлагается на структурное подразделение, реализующее функции по кадровому обеспечению Общества.

8. Настоящая Политика распространяются на всех членов Правления и работников Общества.

## 2. Меры противодействия коррупции

9. Меры по противодействию коррупции включают следующее:

- 1) антикоррупционный мониторинг;
- 2) внутренний анализ коррупционных рисков;
- 3) формирование и соблюдение антикоррупционных стандартов;
- 4) принятие антикоррупционных ограничений;
- 5) предотвращение и разрешение конфликта интересов;
- 6) сообщения о коррупционных правонарушениях;
- 7) предоставление информации о реализации антикоррупционных мероприятий в Обществе по запросам уполномоченного органа по противодействию коррупции, иных государственных и местных исполнительных органов;
- 8) иные меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан по противодействию коррупции

### 3. Антикоррупционный мониторинг

10. Антикоррупционный мониторинг в Обществе представляет собой непрерывный процесс по сбору, обработке, обобщению, анализу и оценке информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики Общества.

11. Антикоррупционный мониторинг включает осуществление следующих мер:

1) проведение экспертизы проектов внутренних нормативных документов Общества на предмет наличия в них коррупциогенных норм;

2) проведение мониторинга законодательства Республики Казахстан, а также законодательства иностранных государств, оказывающего влияние на деятельность Общества;

3) рассмотрение обращений физических и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений со стороны членов Правления и работников Общества;

4) проведение служебных расследований по выявленным фактам нарушения законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов Общества, имеющих признаки коррупционного правонарушения;

5) мониторинг публикаций в средствах массовой информации.

12. Результаты антикоррупционного мониторинга служат основанием для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков.

### 4. Внутренний анализ коррупционных рисков

13. Основанием для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков является одно из следующих причин:

1) решение первого руководителя Общества в лице Председателя Правления Общества, при его отсутствии – лица, исполняющего его обязанности либо замещающего его должность (далее – первый руководитель Общества);

2) результаты антикоррупционного мониторинга;

3) служебная записка о необходимости проведения внутреннего анализа.

14. Внутренний анализ коррупционных рисков проводится структурным подразделением, реализующего функции по кадровому обеспечению Общества или рабочей группой, создаваемой решением первого руководителя Общества.

По решению первого руководителя Общества в состав рабочей группы могут привлекаться работники незаинтересованных структурных подразделений Общества.

15. Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность структурного подразделения Общества (далее – подразделение).

16. Решение о проведении внутреннего анализа коррупционных рисков содержит следующую информацию:

1) наименование подразделения, деятельность которого подлежит внутреннему анализу коррупционных рисков;

2) направление внутреннего анализа коррупционных рисков в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил;

- 3) о структурном подразделении, работниках или персональном составе рабочей группы, которая проводит внутренний анализ коррупционных рисков;
- 4) период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 5) о работнике Общества, на которого возлагается руководство, координация и ответственность за проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и результаты работы.

17. Внутренний анализ коррупционных рисков проводится по мере необходимости.

18. Внутренний анализ коррупционных рисков осуществляется по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков во внутренних нормативных документах, затрагивающих деятельность подразделения;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности подразделения.

19. Во внутренних нормативных документах, затрагивающих деятельность подразделения, выявляются полномочия, позволяющие работнику Общества действовать по собственному усмотрению в пределах своих должностных обязанностей и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений.

20. Под организационно-управленческой деятельностью подразделения понимаются вопросы:

- 1) управления персоналом, в том числе сменяемость кадров;
- 2) урегулирования конфликта интересов;
- 3) оказание услуг;
- 4) реализации разрешительных функций;
- 5) реализации контрольных функций;
- 6) иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности подразделения.

21. Источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) законодательные и нормативные правовые акты Республики Казахстан, внутренние нормативные документы, затрагивающие деятельность подразделения;
- 2) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами и иными организациями в отношении подразделения;
- 3) публикации в средствах массовой информации;
- 4) обращения физических и юридических лиц, поступившие в подразделение;
- 5) акты прокурорского надзора;
- 6) судебные акты;
- 7) иные сведения, предоставление которых допускается законодательством Республики Казахстан.

22. По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков готовится аналитическая справка, содержащая:

- 1) информацию о выявленных коррупционных рисках;
- 2) рекомендации по их устранению;

3) сроки реализации рекомендации по устранению выявленных коррупционных рисков.

23. Аналитическая справка согласовывается лицами, проводившими внутренний анализ коррупционных рисков, руководителем подразделения, в деятельности которого проведен анализ коррупционных рисков, заместителем первого руководителя Общества, курирующего подразделение, и подписывается работником Общества, на которое возлагается руководство, координация и ответственность за проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и результаты работы.

24. Аналитическая справка с рекомендациями по устранению выявленных коррупционных рисков вносится первому руководителю Общества для рассмотрения и принятия мер.

25. Результаты внутреннего анализа коррупционных рисков и информация о принятых (принимаемых) мерах по устранению коррупционных рисков по мере необходимости размещаются на интернет-ресурсе Общества по согласованию с первым руководителем Общества.

## **5. Антикоррупционные стандарты**

26. Антикоррупционные стандарты – установленная для деятельности Общества система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции, согласно приложения №1 к настоящей Политике.

## **6. Антикоррупционные ограничения**

27. В целях недопущения лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, совершения действий, которые могут привести к использованию ими своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, указанные лица принимают на себя антикоррупционные ограничения, предусмотренные законодательством Республики Казахстан по противодействию коррупции по форме, согласно приложению №2 к настоящим Правилам.

28. Работники Общества привержены соблюдать все требования, установленные Законом, придерживаться установленных в Обществе норм и правил, а также принимать на себя обязательства по форме согласно приложению №3 к настоящим Правилам.

29. Антикоррупционные ограничения и обязательства, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются действующим законодательством Республики Казахстан по противодействию коррупции.

## **7. Предотвращение и разрешение конфликта интересов**

30. Лицам, приравненным к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, запрещается осуществлять должностные обязанности, если имеется конфликт интересов.

31. Лица, указанные в пункте 30 настоящих Правил, должны принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов.

32. Работники Общества, обязаны в письменной форме уведомить непосредственного руководителя либо руководство Общества о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

## **8. Формирование антикоррупционной культуры**

33. Формирование антикоррупционной культуры в Обществе является долгом каждого работника Общества и осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

34. Руководство Общества привержено содействовать формированию антикоррупционной политики и поддерживать все инициативы, направленные на соблюдение в Обществе требований законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

## **9. Сообщения о коррупционных правонарушениях**

35. Работники Общества, независимо от занимаемой должности, располагающие информацией о коррупционном правонарушении, информируют руководство Общества, либо уполномоченный орган по противодействию коррупции.

36. Руководство Общества обязано принять меры по поступившему сообщению о коррупционном правонарушении в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

37. Информация о лице, оказывающем содействие в противодействии коррупции, является государственным секретом и предоставляется в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

Разглашение указанной информации влечет ответственность, установленную законом.

38. Любое лицо, имеющее достаточные основания полагать, что было совершено противоправное действие, не должно пытаться самостоятельно проводить расследование, обсуждать полученную информацию с другими лицами, совершать иные самостоятельные действия.

39. Работники Общества, независимо от занимаемой должности, понимают, что заведомо ложная информация о факте коррупционного правонарушения, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

## **10. Меры по профилактике коррупции**

40. Профилактика коррупции в Обществе проводится путем применения на постоянной основе следующих основных мер:

1) осуществления анализа контрагентов в целях установления деловой репутации и выявления конфликта интересов;

2) учета в установленном законодательством Республики Казахстан порядке аффилированных лиц Общества и лиц, связанных с Обществом особыми отношениями;

3) проведения антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков;

4) обеспечения функционирования механизмов обратной связи, в которых работники и контрагенты Общества, а также физические и юридические лица могут сообщать о своих подозрениях или предоставляют в Общество, полученные от других лиц сведения о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных любым работником Общества, либо представителем контрагента Общества.

## 11. Заключительные положения

41. Работники Общества, за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую, дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

42. Работники Общества, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены меры уголовной, административной или дисциплинарной ответственности не освобождаются от ответственности по возмещению материального ущерба, причиненного Обществу.

43. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут все работники Общества.

44. Работники Общества обязаны подтвердить, что они изучили, поняли и обязуются добросовестно следовать настоящей Политике и соблюдать законодательством Республики Казахстан по противодействию коррупции, по форме согласно приложению №4 к настоящей Политике.

45. Нормы, не урегулированные в настоящей Политике, регулируются действующим законодательством Республики Казахстан.

Приложение №1  
к Правилам противодействия  
коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау»,  
утвержденных  
решением Правления  
АО «СЭЗ «Морпорт Актау»  
от « 25 » 09 2019 г.

## **Антикоррупционные стандарты АО «СЭЗ «Морпорт Актау»**

**1. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта: АО «СЭЗ «Морпорт Актау» (далее – Общество).**

**2. Правила поведения (действия) работников Общества:**

**2.1. при реализации прав и законных интересов физических и юридических, работник Общества обязан:**

1) руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан, строго соблюдать законодательство Республики Казахстан о противодействии коррупции и взятые на себя ограничения и обязательства;

2) не допускать истребования не предусмотренных сведений и документов в период выполнения должностных обязанностей;

3) обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством, обращения граждан, принимать по ним необходимые меры;

4) не допускать фактов волокиты при рассмотрении обращений и заявлений физических и юридических лиц, строго соблюдать установленные сроки;

5) незамедлительно докладывать руководству об известных фактах коррупции, в том числе о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо фактов волокиты;

6) не вступать в неслужебные отношения с заявителями;

7) не допускать непосредственный контакт с заявителем с целью получения выгоды;

8) быть беспристрастными и независимыми от деятельности политических партий, общественных и религиозных объединений;

9) на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказываемых услуг;

10) не разглашать получаемые при исполнении должностных обязанностей конфиденциальные сведения, обеспечивать соблюдение государственной и коммерческой тайны и не использовать данную информацию в целях получения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

11) доложить непосредственному или прямому руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

12) обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;

13) своевременно информировать получателей услуг о статусе принятых к рассмотрению заявлений;

14) принимать активное участие в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений и нести персональную ответственность за соблюдение законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции;

15) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры;

16) не допускать действия (бездействие), затрудняющие реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;

17) не склонять других лиц на совершение коррупционных правонарушений;

18) не принимать за исполнение своих должностных обязанностей вознаграждение, включая денежные средства, услуги, подарки, товары от юридических и физических лиц.

**2.2. при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции руководителям всех уровней требуется:**

1) не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии;

2) точно определять задачи и объем служебных полномочий подчиненных сотрудников;

3) не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между работниками, находящимися в подчинении;

4) проявлять справедливость и объективность при оценке результатов деятельности подчиненных, а также применении мер поощрений и взысканий;

5) не отдавать подчиненным явно невыполнимые или выходящие за рамки их служебных обязанностей, а также противоречащие законодательству распоряжения;

6) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов неслужебного характера;

7) не принуждать подчиненных сотрудников к совершению коррупционных правонарушений;

8) не допускать и пресекать факты нарушения норм антикоррупционного законодательства со стороны подчиненных и других сотрудников;

9) своевременно принимать исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у подчиненного работника в ходе выполнения им своих служебных обязанностей;

10) принимать исчерпывающие меры по предупреждению коррупции;

11) устранять причины и условия, способствующие совершению подчиненными коррупционных правонарушений;

12) не допускать привлечения подчиненных для выполнения неслужебных или личных заданий;

13) своим безупречным поведением подавать пример подчиненным сотрудникам.

**2.3. при подготовке проектов внутренних нормативных документов работник Общества обязан:**

1) принимать меры по проведению экспертизы проектов внутренних нормативных документов Общества на предмет выявления коррупциогенных факторов, создающих предпосылки для совершения работниками противоправных действий коррупционного и иного противоправного характера и отражению в них соответствующих предупреждающих мер;

2) оказывать содействие при проведении в Обществе антикоррупционного мониторинга и анализа коррупционных рисков по ранее принятым внутренним актам. В случае установления наличия в них коррупциогенных факторов принимать меры к их устранению.

**2.4. при иных взаимоотношениях, возникающих при осуществлении своих обязанностей:**

1) не допускать совершения действий, способных дискредитировать Общество;

2) не руководствоваться личными и (или) корыстными интересами при исполнении должностных обязанностей;

3) воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;

4) на постоянной основе принимать меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий;

5) воздерживаться от представления или лоббирования интересов третьих лиц, а равно совершения действий от их имени;

### **3. Иные ограничения и запреты**

1) отказаться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лицам, состоящим в близких родственных и семейных отношениях (*родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки, свойственники*);

2) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в осуществлении предпринимательской и (или) иной деятельности, связанной с извлечением доходов;

3) не использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, а также иного государственного имущества и служебной информации.

**Ознакомлен (-а):**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Приложение №2  
к Правилам противодействия  
коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау»,  
утвержденных  
решением Правления  
АО «СЭЗ «Морпорт Актау»  
от « 25 » 09 2019 г.

**В структурное подразделение,  
реализующее функции кадрового  
обеспечения АО «СЭЗ «Морпорт  
Актау»**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРИНЯТИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ**  
*(заполняется лицами, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение  
государственных функций)*

Я, (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (далее – Закон) с учетом особенностей, установленных статьями 13, 14 и 15 Закона принимаю на себя следующие антикоррупционные ограничения по:

- 1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением государственных функций;
- 2) недопустимости совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников;
- 3) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 4) принятию подарков в связи с исполнением служебных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан, за исключением символических подарков, сувениров, полученных в ходе проведения официальных мероприятий, форумов, конференций.

**Должность**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Приложение №3  
к Правилам противодействия  
коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау»,  
утвержденных  
решением Правления  
АО «СЭЗ «Морпорт Актау»  
от « 25 » 09 2019 г.

АО «СЭЗ «Морпорт Актау»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**о соблюдении требований антикоррупционного законодательства  
Республики Казахстан и не разглашений сведений, составляющих  
государственную, коммерческую и служебную тайны**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, в качестве работника АО «СЭЗ «Морпорт Актау», в период выполнения служебных (должностных) обязанностей в рамках заключенного со мной Трудового договора и должностной инструкции, обязуюсь:

1) соблюдать требования Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Политики противодействия коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау», антикоррупционных стандартов АО «СЭЗ «Морпорт Актау» (далее – Общество) и иных внутренних нормативных документов Общества;

2) не представлять в Обществе интересы третьих лиц, содействовать удовлетворению материальных интересов организаций или физических лиц путем неправомерного использования своих служебных полномочий с целью получения имущественных или иных благ;

3) не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

4) не принимать приглашений во внутригосударственные и зарубежные туристические, лечебно-оздоровительные и иные поездки за счет физических и юридических лиц как иностранных, так и Республики Казахстан, за исключением служебных командировок, осуществляемых в порядке, установленном Обществе;

5) не использовать в целях не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально – технического и иного обеспечения, другое имущество, а также передавать их другим лицам;

6) не разглашать или использовать в целях, не связанных с должностными обязанностями, государственную тайну, а также сведения, отнесенные к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшую мне известной в связи с исполнением должностных обязанностей;

7) не допускать без согласования с руководством Общества публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Общества, их руководителей, включая решения Единственного акционера и Совета директоров;

8) не использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

9) не использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям;

10) не создавать в организации структуры политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

11) не входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Республики Казахстан их структурных подразделений, если это не входит в должностные обязанности и не согласовано с руководством Общества;

12) не заниматься без согласования с руководством Общества оплачиваемой деятельностью, финансируемой за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если это затрагивает интересы Общества;

13) уведомлять руководство Общества о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, а также о фактах коррупционного правонарушения и разглашения сведений и информации, составляющих государственную, коммерческую и служебные тайны.

Я предупрежден об ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан за нарушение законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции, а также за разглашение сведений и информации, ставших мне известными в процессе выполнения должностных обязанностей.

Мне известно, что содействие в осуществлении коррупционного правонарушения может повлечь уголовную, административную, гражданско-правовую или иную ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Один экземпляр обязательства получил (-а)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Приложение №4  
к Правилам противодействия  
коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау»,  
утвержденных  
решением Правления  
АО «СЭЗ «Морпорт Актау»  
от « 25 » 09 2019 г.

### Подтверждение

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы внимательно изучили, поняли и обязуетесь добросовестно следовать Политике противодействия коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау» (далее - Политика).

Работники АО «СЭЗ «Морпорт Актау» (далее - Общество), обязаны направить в структурное подразделение, реализующее функции кадрового обеспечения, настоящую заполненную и подписанную форму с даты принятия Политики.

С момента начала исполнения в Обществе должностных обязанностей Вы обязаны внимательно изучить, понять и добросовестно следовать Политике.

Пожалуйста, заполните следующую форму.

Наименование	Подпись	Дата
Я подтверждаю, что ознакомился, изучил и понял Политику противодействия коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау» со всеми приложениями.		
Я обязуюсь добросовестно следовать Политике противодействия коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау» и соблюдать требования законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции		

Должность

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

**Выписка из протокола  
заседания Правления АО «СЭЗ «Морпорт Актау»  
от 14.11.2022 г. № 2022/10-П**

город Актау

23 января 2023 года

Дата проведения заседания Правления: 14.11.2022 г.

Время проведения заседания Правления:

начало - 10 часов 00 минут;

окончание - 11 часов 00 минут.

**Члены Правления:**

1. Кабашев Асхат Тлеубекович – Председатель Правления АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау»;
2. Кенбеилов Баглан Мусагалиевич – Заместитель Председателя Правления АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау»;
3. Ергалиев Сабит Жаумитбаевич - директор Департамента операционной деятельности и корпоративного развития АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау»;
4. Бегенова Умит Сагиевна - директор Департамента экономического планирования и бухгалтерского учета АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау»;
5. Кубашев Унербек Бопышевич - директор Департамента по управлению активами и правового обеспечения АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау»;
6. Тулегенов Мубарак Амирбекович – директора Департамента по работе с инвесторами и мониторингу проектов.

Заседание Правления АО «СЭЗ «Морпорт Актау» (далее - Общество) открыл Председатель Правления Кабашев А.Т.

Председатель Правления Общества обратился к присутствующим, предоставив слово по вопросам повестки дня, вынесенных на заседание Правления Общества для рассмотрения.

Изменений и дополнений к повестке дня не поступило.

В соответствии с пунктом 27 Положения о Правлении Общества, утвержденного решением Совета директоров Общества от 24 декабря 2018 года №-2/12-2018, кворум для проведения заседаний Правления составляет не менее половины от числа членов Правления и может определяться с учетом отсутствующих членов Правления (при наличии их голосов, выраженных в письменном виде).

Кворум для принятия решений имеется.

Правление приступило к рассмотрению вопроса повестки дня.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внесении изменений и дополнений в Приложения №2 к Политике противодействия коррупции в АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау».

По вопросу повестки дня: «О внесении изменений и дополнений в Приложения №2 к Политике противодействия коррупции в АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау» выступил директор Департамента операционной деятельности и корпоративного развития С. Ергалиев

Политика противодействия коррупции в АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау» утверждена Решением Правления Общества от 25.09.2019 года № 2019/06-П.

С момента принятия указанного документа, внесены изменения и дополнения Законами Республики Казахстан в статье 12 «Антикоррупционные ограничения» Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК:

- 1) от 26.11.2019 г. № 273-VI;
- 2) от 06.10.2020 г. № 365-VI;
- 3) от 19.12.2020 г. № 384-VI.

В связи с этим, возникает необходимость внесении изменений и дополнений Приложения №2 к Политике противодействия коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау».

В соответствии с подпунктом 2) пункта 20 Положения о Правлении Общества, утвержденного решением Совета директоров Общества от 24 декабря 2018 года №-2/12-2018, Правление вправе принимать решения, направленные на достижение целей Общества.

На основании вышеизложенного, в соответствии с подпунктом 2) пункта 20 Положения о Правлении Общества, исполнительному органу Общества предлагается принять решение по повестке заседания Правления Общества: «О внесении изменений и дополнений в Приложения №2 к Политике противодействия коррупции в АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау».

Вопрос ставится на голосование:

Общее количество голосов: 6 голосов.

Итоги голосования:

«За» - 6,

«Против» - нет,

«Воздержались» - нет.

В соответствии с подпунктом 4) пункта 20 Положения о Правлении Общества, утвержденного решением Совета директоров Общества от 24 декабря 2018 года №-2/12-2018, Правление РЕШИЛО:

1) Внести изменения и дополнения в Приложения №2 к Политике противодействия коррупции в АО «Специальная экономическая зона «Морпорт Актау».

2) Департаменту операционной деятельности и корпоративного развития Общества принять меры, вытекающие из настоящего решения.



**Секретарь Правления**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ж. Жумаберді А.".

**Жұмаберді А.**

В структурное подразделение,  
реализующее функции кадрового  
обеспечения АО «СЭЗ «Морпорт  
Актау»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### О ПРИНЯТИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ

*(заполняется лицами, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение  
государственных функций)*

Я, (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (далее – Закон) с учетом особенностей, установленных статьями 13, 14, 14-1 и 15 Закона принимаю на себя следующие антикоррупционные ограничения по:

- 1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением государственных функций;
- 2) недопустимости совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников;
- 3) использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 4) принятию материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, или эти лица в силу должностного положения могут способствовать таким действиям (бездействию)
- 5) открытию и владению счетами (вкладами) в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан, хранению наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан.

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

УТВЕРЖДЕНА  
Решением Правления  
АО «СЭЗ «Морпорт Актау»  
от « 08 » 09 2019 года  
№ 2019/06-П

**Изменения в Политику противодействия  
коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау»,  
утвержденную решением Правления  
АО «СЭЗ «Морпорт Актау» от 25 сентября 2019 года  
(протокол №2019/06-П)**

Внести следующие изменения в Политику противодействия коррупции в АО «СЭЗ «Морпорт Актау»:

1) подпункт 8 пункта 5 изложить в следующей редакции: «Антикоррупционная комплаенс-служба – структурное подразделение Общества, которое исполняет функции по противодействию коррупции в Обществе»;

2) в пункте 7 слова «структурное подразделение, реализующее функции по кадровому обеспечению», заменить словами «Антикоррупционную комплаенс-службу»;

3) пункт 14 изложить в следующей редакции: «Внутренний анализ коррупционных рисков проводится рабочей группой, создаваемой решением первого руководителя Общества, в состав которой входят члены Антикоррупционной комплаенс-службы»;

4) пункт 35 изложить в следующей редакции: «Работники Общества, независимо от занимаемой должности, располагающие информацией о коррупционном правонарушении, информируют руководство Общества, Антикоррупционную комплаенс-службу либо уполномоченный орган по противодействию коррупции».



**Председатель Правления**

**А. Кабашев**